

# CURSUSCONTRACT INBURGERING

## Ondergetekenden:

School voor Educatie en Inburgering Tilburg, gevestigd in Tilburg, ressorterend onder Stichting Onderwijsgroep Tilburg, hierna te noemen "de instelling", in dit geval vertegenwoordigd door mevrouw A.M.J. Tuerlings, in functie van Directeur, hierna; Educatie en Inburgering Tilburg

en

de heer/mevrouw (*kiezen*), (*naam cursist*) met roepnaam (*roepnaam invullen*) wonende aan (*adres*), geboren op (*datum*) in (*geboorteplaats en land*) met Burgerservicenummer: ....., en te bereiken op telefoonnummer:....., hierna te noemen "de Inburgeringscursist",

## Komen met in elkaar overeen dat:

Educatie en Inburgering Tilburg de hierboven genoemde persoon in de gelegenheid stelt de cursus Inburgering te volgen en schrijft deze in voor:

Cursus Inburgering, leerprofiel: (*analfabeet/laag opgeleid/middelbaar opgeleid/hoogopgeleid*)  
Interne code van de cursus:  
Begindatum van de cursus:  
Einddatum van de cursus:  
Studiebelasting: (*Nader invullen bij inschrijving*)  
Aantal bijeenkomsten per week: (*aantal uren/dagdelen vermelden*)  
Locatie: Tilburg

## Artikel 1 Begrippen

- 1.1. Educatie en inburgering Tilburg: organisatie onderdeel van Stichting Onderwijsgroep Tilburg gevestigd te Tilburg dat onder meer trajecten aanbiedt in het kader van de inburgeringsplicht als bedoeld in de Wet Inburgering en het Besluit Inburgering.
- 1.2. Cursuscontract Inburgering: deze overeenkomst waarin de afspraken en daarmee de rechten plichten tussen Inburgeringscursist en Educatie en Inburgering Tilburg zijn opgenomen.
- 1.3. Cursus Inburgering: cursusactiviteiten die gericht zijn op het voorbereiden van de Inburgeringscursist voor het inburgeringsexamen.
- 1.4. Inburgeringscursist: een inburgeringsplichtige conform de Wet Inburgering die bij Educatie en Inburgering Tilburg is ingeschreven voor een Cursus Inburgering.

## Artikel 2 Doel

Doel van deze cursus is om de Inburgeringscursist op zorgvuldige wijze en met inzet van gekwalificeerd personeel voor te bereiden op het Inburgeringsexamen.

## Artikel 3 Start en planning van de Inburgeringscursus

- 3.1 Educatie en Inburgering Tilburg hanteert een minimale groepsgrootte van 12 en een maximale groepsgrootte van 15 Inburgeringscursisten.
- 3.2 Wanneer 2 weken voor de geplande startdatum te weinig aanmeldingen zijn om te kunnen starten heeft Educatie en Inburgering Tilburg de mogelijkheid om de startdatum op te schorten tot de minimale groepsgrootte van 12 is bereikt. Alsdan krijgt de Inburgeringscursist hierover uiterlijk 10

Cursistnummer:

dagen voor aanvang van de (nieuwe) startdatum schriftelijk bericht en zullen wijzigingen schriftelijk met elkaar overeengekomen worden.

- 3.3 Lessen worden gedurende het gehele jaar aangeboden en verzorgd, behalve op feestdagen en in de voor Educatie en Inburgering Tilburg vastgestelde vakantieperiodes te raadplegen op [www.educatieeninburgeringtilburg.nl](http://www.educatieeninburgeringtilburg.nl)
- 3.4 Educatie en Inburgering Tilburg behoudt zich het recht voor om de planning van de lessen en de uitvoeringslocaties om organisatorische en/of onderwijsinhoudelijke gronden aan te passen. Wijzigingen worden tijdig aan de Inburgeringscursist door gegeven.
- 3.5 Educatie en Inburgering Tilburg verzorgt persoonlijke cursistenbegeleiding. Daarnaast zal onder begeleiding een dagdeel in het Onderwijs Leer Centrum worden aangeboden om de aangeboden lesstof te oefenen.
- 3.6 Examinering wordt landelijk gedaan. Educatie en Inburgering Tilburg verwijst de cursisten naar de dichtstbijzijnde locatie Eindhoven.

#### **Artikel 4 Financiële verplichtingen**

- 4.1 De kosten van de cursus bedragen € .....
- 4.2 Voor het betalen van deze kosten ontvangt de inburgeringscursist een factuur. De factuur dient bij voorkeur voor aanvang van de cursus, maar uiterlijk binnen 30 dagen na factuurdatum, betaald te zijn.
- 4.3 Inburgeringscursisten die geen lening ontvangen van DUO hebben de mogelijkheid om gedurende de looptijd van de cursus in maandelijks gelijke delen gespreid te betalen. Hiervoor ontvangen zijn maandelijks een factuur. Deze factuur dient uiterlijk binnen 14 dagen na factuurdatum te zijn voldaan.
- 4.4 Inburgeringscursisten die gebruik maken van een lening bij het DUO, dienen Educatie en Inburgering Tilburg te machtigen voor het beheer van de lening bij het DUO. De Inburgeringscursist verplicht zich om tijdig de factuur te accorderen.
- 4.5 In geval de lening van DUO ontoereikend is om de gehele cursus te bekostigen, blijft de Inburgeringscursist verantwoordelijk voor de betaling van (het restant van) de volledige cursuskosten.
- 4.6 Annulering van het Cursuscontract Inburgering door de Inburgeringscursist kan uitsluitend per aangetekend schrijven geschieden. Bij annulering één maand of korter voor de geplande startdatum van is de Inburgeringscursist 25% van het overeengekomen totaalbedrag verschuldigd. Bij annulering door de Inburgeringscursist bij aanvang van deze overeenkomst, moet de Inburgeringscursist 50% het naar rato over de resterende termijn van de cursusduur verschuldigde bedrag voldoen.
- 4.7 Indien de cursus niet tijdig start vanwege te weinig aanmeldingen en Educatie en Inburgering Tilburg kan niet tijdig een passende alternatieve startdatum bieden, dan heeft de Inburgeringscursist het recht om het Cursuscontract kosteloos te annuleren.
- 4.8 Een Inburgeringscursist kan tevens kosteloos annuleren indien hij bij het DUO een lening heeft aangevraagd en deze binnen 6 weken na de aanvraag wordt afgewezen.
- 4.9 Als de Inburgeringscursist alle inburgeringsexamens heeft behaald voordat de cursus is afgelopen, vindt geen restitutie plaats.
- 4.10 Behoudens de gevallen genoemd in artikel 8.2 heeft de Inburgeringscursist in geval van tussentijdse beëindiging van deze overeenkomst geen recht op restitutie en blijft hij het gehele cursus bedrag verschuldigd. Bij ontbinding van de overeenkomst op basis van artikel 8.2 heeft de Inburgeringscursist naar recht op restitutie van de het cursusbedrag naar rato van de resterende cursusduur

#### **Artikel 5 Absentie**

- 5.1 Als de Inburgeringscursist wegens ziekte of persoonlijke omstandigheden de lesactiviteiten niet kan volgen, zal hij dit zo snel mogelijk, maar uiterlijk op de absentiedag zelf, melden bij de cursusleider via telefoonnummer .....(dit nummer wordt aan het begin van de cursus doorgegeven)
- 5.2 De gemiste dagen worden niet gerestitueerd.

- 5.3 De Inburgeringscursist spant zich zelf in om gemiste lesstof in te halen.
- 5.4 Bij herhaalde of langdurige absentie kunnen partijen een verlenging van het Cursuscontract Inburgering overeenkomen. Extra kosten kunnen in rekening worden gebracht. Afspraken over verlenging worden voorafgaande aan de verlenging schriftelijk overeengekomen.

#### **Artikel 6 Rechten en plichten van de Inburgeringscursist**

- 6.1 De Inburgeringscursist heeft een eigen verantwoordelijkheid om zich middels het volgen van de Cursus Inburgering zo goed mogelijk voor te bereiden op het Inburgeringsexamen ten einde dit examen te behalen. Daartoe wordt onder meer van de Inburgeringscursist verwacht dat hij aanwezig is bij alle geplande lesactiviteiten, dat hij het tijdig de huiswerkopdrachten inlevert en voortgangstoetsen maakt.
- 6.2 De Inburgeringscursist houdt zich aan gemaakte afspraken en neemt de voorschriften die binnen de organisatie gelden in acht.
- 6.3 Elke Inburgeringscursist wordt tijdens het volgen van de cursus geacht bij te dragen aan een prettige en veilige leeromgeving.
- 6.4 Als de inburgeringscursist een klacht heeft kan hij deze melden bij de betreffende docent of projectleider inburgering. Levert dit geen bevredigend resultaat op dan kan hij zich wenden tot een de directeur van Educatie en Inburgering Tilburg, waarna de directeur een uitspraak doet. Wanneer ook dit niet tot een bevredigende oplossing leidt kan de Inburgeringscursist de klacht via de Klachtenlijn of het College van Arbitrage van Blik op Werk laten beoordelen. Een en ander is beschreven in de klachtenregeling zoals deze is te raadplegen op [www.educatieeninburgeringtilburg.nl](http://www.educatieeninburgeringtilburg.nl)
- 6.5 De Inburgeringscursist kan het privacyreglement raadplegen op [www.educatieeninburgeringtilburg.nl](http://www.educatieeninburgeringtilburg.nl)

#### **Artikel 7 Informatieverstrekking**

- 7.1 De Inburgeringscursist is akkoord met het uitwisselen van NAWT-gegevens (naam, adres, woonplaats en telefoonnummer) en informatie betreffende examens en diploma's tussen Educatie en Inburgering Tilburg en Dienst Uitvoering Onderwijs (DUO).
- 7.2 De Inburgeringscursist is akkoord met het doorgeven van NAWT-gegevens aan de organisatie die belast is met het uitvoeren van een tevredenheidsonderzoek en stemt in met het meewerken aan dit onderzoek.

#### **Artikel 8 Beëindiging en Ontbinding**

- 8.1 Deze overeenkomst eindigt in elk geval:
- na het vestrijken van de einddatum van de cursus
  - als de Inburgeringscursist de overeenkomst tussentijds heeft beëindigd of op eigen initiatief de cursus heeft verlaten
  - als Educatie en Inburgering niet langer in staat is de cursus aan te bieden
  - als de Inburgeringscursist alle inburgeringsexamens heeft behaald voordat de cursus is afgelopen
  - met wederzijds goedvinden
  - bij het overlijden van de Inburgeringscursist
- 8.2 Onverminderd het bepaalde in lid 1 kan de Inburgeringscursist de overeenkomst tussentijds ontbinden als:
- voortzetting van de overeenkomst van de Inburgeringscursist in redelijk niet meer kan worden gevergd, vanwege bijvoorbeeld verhuizing of verkrijging van werk
  - nadat hij door het College van Arbitrage in het gelijk is gesteld over een klacht aangaande Educatie en Inburgering Tilburg
  - de overeenkomst tenminste 3 maanden heeft geduurd en een opzegtermijn van 1 maand in acht wordt genomen

- d. als de Inburgeringscursist aangaande Educatie en Inburgering Tilburg een klacht heeft ingediend bij de Klachtenlijn of het College van Arbitrage. In dat geval geldt een opzegtermijn van 2 maanden
  - e. Educatie en Inburgering Tilburg het Keurmerk van Blik op Werk verliest
- 8.3 Onverminderd het bepaalde in lid 1 kan Educatie en Inburgering de overeenkomst per direct ontbinden als de Inburgeringscursist dergelijk wangedrag vertoont dat van de organisatie in redelijkheid niet langer gevergd kan worden dat de overeenkomst in stand wordt gehouden.
- 8.4 Als de Inburgeringscursist de financiële verplichting als bedoeld in artikel 4 verzuimd na te komen, en hij nadat hij in gebreke is gesteld, en hij binnen de termijn van 2 weken dit verzuim niet heeft hersteld, kan Educatie en Inburgering de overeenkomst per direct beëindigen

#### **Artikel 9 Aansprakelijkheid**

- 9.1 Educatie en Inburgering Tilburg is behoudens opzet of grove schuld niet aansprakelijk voor verlies, diefstal, verduistering en of beschadiging van eigendommen of bezittingen van de Inburgeringscursist.
- 9.2 De aansprakelijkheid van Educatie en Inburgering Tilburg voor schade wegens het toerekenbaar niet of niet behoorlijk nakomen van deze overeenkomst is beperkt tot een bedrag dat overeenkomt met de cursuskosten die de Inburgeringscursist verschuldigd was.
- 9.3 Educatie en Inburgering Tilburg aanvaardt geen aansprakelijkheid voorschade als gevolg van een tussentijdse beëindiging of onderbreken van deze overeenkomst door de Inburgeringscursist.

#### **Artikel 10 Overige bepalingen**

- 10.1 Wijzigingen in de overeenkomst zijn alleen bindend indien ze schriftelijk door beide partijen worden overeengekomen.
- 10.2 Partijen zijn niet bevoegd hun rechten en verplichtingen uit deze overeenkomst aan derden over te dragen, dan na verkregen schriftelijke toestemming van de andere partij.
- 10.3 Op de overeenkomst is het Nederlands recht van toepassing.
- 10.4 Alle geschillen die ontstaan naar aanleiding van deze overeenkomst zullen - wanneer deze niet in der minne opgelost kunnen worden - worden beslecht door de bevoegde rechter van de Rechtbank Zeeland/West-Brabant.

#### **Tot slot**

Dit Cursuscontract is voorafgaand aan ondertekening mondeling met de Inburgeringscursist besproken. Door ondertekening van dit Cursuscontract Inburgering verklaart de Inburgeringscursist dat hij kennis heeft genomen van de inhoud van deze overeenkomst en gaat hij akkoord met de voorwaarden ervan.

Aldus in tweevoud overeengekomen in (plaats) ..... op ..... en ondertekend door:

School voor Educatie en Inburgering .....(Naam Inburgeringscursist)

Vertegenwoordigd door:

A.M.J. Tuerlings

Directeur

Datum:.....

Handtekening Directeur

Handtekening Inburgeringscursist

.....

.....

In het geval van minderjarigheid ook naam ouder en/of wettelijk vertegenwoordiger

.....

Handtekening ouder en/of wettelijk vertegenwoordiger